

**UCHWAŁA NR VI/27 /2011  
RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.**

z dnia 21 lutego 2011r.

**w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, terminów i sposobu zgłaszania kandydatur na członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 41 g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) Rada Miejska w Książu Wlkp. uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
- 2) Radzie Pożytku – należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego,
- 3) delegatach – należy przez to rozumieć osoby reprezentujące organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, działające na terenie Gminy Książ Wlkp.,
- 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Książa Wlkp.

**§ 2.1.** Rada Pożytku składa się z:

- 1) dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Książu Wlkp.,
  - 2) dwóch przedstawicieli Burmistrza,
  - 3) czterech przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy działających na terenie Gminy Książ Wlkp.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy wybierani są na zebraniu delegatów organizowanym przez Burmistrza.
3. Informację o terminie, miejscu i przedmiocie zebrania delegatów Burmistrz ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp. oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp. nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. Delegaci w głosowaniu jawnym wybierają przewodniczącego zebrania.
5. Członkiem Rady Pożytku może zostać kandydat wybrany przez delegatów w głosowaniu tajnym.
6. W przypadku równej ilości głosów otrzymanych przez kandydatów decyduje ponowne głosowanie.
7. Przewodniczący zebrania delegatów dokonuje pisemnego zgłoszenia wybranych przedstawicieli Burmistrzowi, w terminie 7 dni od dnia ich wyboru.
8. Wybór przedstawicieli Rady Miejskiej w Książu Wlkp. i przedstawicieli Burmistrza oraz wybór przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy powinien nastąpić najpóźniej 30 dni przed upływem kadencji Rady Pożytku z tym, że w przypadku pierwszej kadencji Rady Pożytku wybór przedstawicieli powinien nastąpić w terminie 30 dni od wejścia w życie niniejszej uchwały. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio w zakresie wyboru przedstawicieli Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
9. Burmistrz powołuje Radę Pożytku w terminie 14 dni od otrzymania nazwisk wybranych przedstawicieli, mających wchodzić w skład Rady Pożytku.

**§ 3. 1.** Burmistrz odwołuje członka Rady Pożytku przed upływem kadencji:

- 1) na skutek pisemnej rezygnacji członka Rady Pożytku z działalności w Radzie Pożytku,
  - 2) w przypadku skazania członka Rady Pożytku prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
  - 3) z własnej inicjatywy w przypadku swoich przedstawicieli,
  - 4) w wyniku uchwały Rady Miejskiej w Książu Wlkp. lub statutowego organu organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, odwołującej jej przedstawicielowi mandat do działania w Radzie Pożytku.
2. W razie śmierci lub odwołania członka Rady Pożytku Burmistrz uzupełnia jej skład na okres do końca kadencji, zgodnie z § 2.

**§ 4.1.** Pierwsze posiedzenie Rady Pożytku zwołuje Burmistrz w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wybranych przedstawicieli Rady Pożytku.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada Pożytku wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Pracami Rady Pożytku kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracach Rady Pożytku osoby spoza składu osobowego Rady Pożytku.

**§ 5.1.** Rada Pożytku obraduje na posiedzeniach.

2. Rada Pożytku zajmuje stanowisko w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy wszystkich członków.

**§ 6.1.** Posiedzenia Rady Pożytku są zwoływane przez Przewodniczącego;

- 1) w przypadku konieczności zajęcia przez Radę Pożytku stanowiska,
- 2) na wniosek co najmniej trzech członków Rady Pożytku,
- 3) na wniosek Burmistrza  
nie rzadziej niż raz na pół roku.

2. O posiedzeniu Rady Pożytku Przewodniczący zawiadamia jej członków co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia z podaniem proponowanego porządku obrad.

3. W przypadku wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3, Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady Pożytku nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.

**§ 7.** Z każdego posiedzenia Rady Pożytku Sekretarz sporządza protokół. Protokół podpisuje Sekretarz i Przewodniczący, w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego, który prowadził posiedzenie Rady Pożytku. Do protokołu dołącza się imienną listę członków Rady Pożytku.

**§ 8.** Obsługę administracyjno-biurową Rady Pożytku zapewnia Burmistrz.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Książa Wlkp.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Książu Wlkp. oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Książu Wlkp.  
/-/ Paweł Walkowiak