

**UCHWAŁA NR XLV/ 310 /2010
RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.**

z dnia 28 czerwca 2010 roku

w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książ Wlkp. należącej do Porozumienia Międzygminnego w Jarocinie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz.1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz.1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Nr 167, poz. 1759; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Miejska w Książu Wlkp. uchwała „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Książ Wlkp. należącej do Porozumienia Międzygminnego w Jarocinie” zwany dalej regulaminem, o następującej treści:

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§ 1.1 Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Książ Wlkp. należącej do Porozumienia Międzygminnego w Jarocinie, dotyczące:

- a) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- b) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych;
- c) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- d) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- e) innych wymagań wynikających z selektywnej zbiórki odpadów gminnego planu gospodarki odpadami mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- f) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- g) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- h) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania;

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców, osoby przebywające czasowo na terenie gminy Książ Wlkp., wykonawców robót budowlanych, przedsiębiorców użytkujących tereny będące własnością Gminy Książ Wlkp. oraz firmy wywozowe.

§ 2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane w szczególności w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 ze zm.)

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.);
- 2) porozumieniu – należy przez to rozumieć Porozumienie Międzygminne zawarte w dniu 07 października 2008 r. ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 178, poz. 2982 w sprawie powierzenia Gminie Jarocin przygotowania i wykonania zadania p.n. „Zorganizowanie i nadzór nad funkcjonowaniem systemu gospodarki odpadami i osadami ściekowymi dla gmin objętych POROZUMIENIEM wraz z budową Zakładu Zagospodarowania Odpadów Jarocin z siedzibą w Witaszyczkach z ewentualnymi punktami przeładunkowymi. Do Porozumienia Międzygminnego w Jarocinie należą gminy: Śrem, Jaraczewo, Kotlin, Nowe Miasto, Żerków, Krzykosy, Czermin, Gizałki, Dobrzyca, Chocz, Borek Wielkopolski, Zaniemyśl, Książ Wielkopolski, Środa Wielkopolska, Piaski, Dominowo, Kórnik;
- 3) harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Książ Wlkp. należącej do Porozumienia;
- 4) podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez Burmistrza Książa Wlkp. ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych;
- 5) ZZO – należy przez to rozumieć Zakład Zagospodarowania Odpadów w Witaszyczkach;
- 6) Gminy – należy, przez to rozumieć gminy wchodzące w skład Porozumienia zawartego w Jarocinie wymienione w pkt 2;
- 7) PZO – należy przez to rozumieć Punkt Zbiórki Odpadów, który znajduje się na terenie porozumienia, w którym zbierane będą odpady problemowe (wielkogabarytowe, gruz, niebezpieczne, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zielone) wytworzone na terenie gospodarstw domowych.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 4. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy;
- 3) prowadzenie w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady biodegradowalne (odpady kuchenne, odpady zielone),
 - b) odpady opakowaniowe: papier, tektura, tekstylia, tworzywa sztuczne i szkło,
 - c) odpady niebezpieczne,
 - d) odpady wielkogabarytowe (z gospodarstw domowych),
 - e) odpady budowlane,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem określonym przez podmiot uprawniony, zgodnym z zasadami obowiązującymi w niniejszym Regulaminie;
- 5) uprzątnięcie niezwłocznie po opadach atmosferycznych błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników i innych części nieruchomości służących do użytku publicznego.

- 6) złożenie uprzątniętego błota, śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń (w tym piasku), w taki sposób, aby nie utrudniały ruchu.
- 7) składowanie obornika w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogę publiczną;

§ 5. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska do usunięcia śniegu i lodu;
- 2) zakopywania padłych zwierząt;
- 3) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych, oprócz odpadów zielonych na Międzygminną Kompostownię Osadów Ściekowych w Cielczy oraz frakcji glebowych i gruzu budowlanego do ZZO w Witaszyczkach, dopuszcza się osoby, które mają podpisaną umowę na odbiór odpadów komunalnych do momentu powstania PZO na terenach gmin;
- 4) zrzucania ścieków nieoczyszczonych do rowów, cieków naturalnych, stawów, ziemi, nieczynnych studni kopanych oraz do kanalizacji deszczowej;
- 5) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.;
- 6) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych. Na zajęcie pasa drogowego wymagana jest zgoda zarządcy drogi zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 7) tworzenia „dzikich wysypisk” - tj. gromadzenia odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych, np. na terenach otwartych, w rowach, w lasach;
- 8) umieszczania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, leków i innych odpadów niebezpiecznych wraz z innymi odpadami w pojemnikach i kontenerach nieprzeznaczonych do tego celu, w pojemnikach na odpady zmieszane.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych

§ 6. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery lub worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości;
- 2) na każdej zamieszkałej nieruchomości powinien się znajdować pojemnik(i) o pojemności będącej, co najmniej iloczynem liczby osób rzeczywiście zamieszkujących na terenie nieruchomości i obowiązującej dla danej nieruchomości normatywnej ilości odpadów, ustalonej według zasad określonych w § 7, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 110-120 l na każdej nieruchomości;
- 3) w przypadku nieruchomości, w której zamieszkuje jedna osoba na terenie miejskim lub dwie osoby na terenie wiejskim, dopuszcza się mniejszy pojemnik, lecz nie mniejszy niż 80 l. Fakt powyższy musi być zgodny ze stanem ewidencji ludności i liczby osób zamieszkujących na nieruchomości. Natomiast, gdy stan faktyczny różni się od stanu ewidencji ludności, należy złożyć oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynie;
- 4) w przypadku budynków wielomieszkaniowych (np. bloki) należy ustawić, co najmniej jeden pojemnik stały o pojemności 110-120 l na jedno mieszkanie lub odpowiednią ilość kontenerów dla budynków wielorodzinnych, ustaloną według zasad określonych w § 7;

- 5) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób, by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia, podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych;
- 6) urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne,
 - b) pojemniki na odpady o pojemności od 80 l do 1100 l,
 - c) worki,
 - d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki o pojemności od 110 l do 1100 l,
 - e) kontenery wielkopojemnościowe.

§ 7. 1. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych uwzględniających następujące normy:

- 1) dla jednego mieszkańca masa odpadów w danym roku zgodna z zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Gmin należących do Porozumienia, jednak, co najmniej 1 pojemnik 110-120 na każdą nieruchomość, w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się po uzgodnieniu z przedsiębiorstwem wywozowym pojemnik typowy o mniejszej pojemności (80l),
 - 2) dla urzędów i biur – 70 kg/pracownika/rok;
 - 3) dla szkoły – 40 kg/ucznia/rok;
 - 4) dla przedszkoli – 80 kg/wychowanka/rok;
 - 5) dla szpitali – 600 kg/łóżko/rok;
 - 6) dla hotelów i pensjonatów – 300 kg/miejsce/rok;
 - 7) dla turystyki (w sezonie 3 miesięcznym) 90 kg/turystę/rok;
 - 8) dla jednostek usługowych – 60 kg/pracownika/rok, handlowych – 400 kg/pracownika/rok i przemysłowych – 200 kg/pracownika/rok;
 - 9) dla ogródków działkowych 4 kg/działka/tydzień w okresie od 1 marca do 31 października i 1 kg/działka/tydzień poza tym okresem.
2. W przypadkach określonych w pkt. 8, jeśli jest prowadzona działalność spożywcza lub gastronomiczna, należy dodatkowo ustawić w miejscu ogólnodostępnym dostateczną ilość koszy na drobne odpady komunalne;

§ 8. Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo – usługowe, przystanki komunikacji, parki są obowiązkowo wyposażone przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej, w zamocowane na stałe kosze uliczne;

§ 9. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 23 i § 24 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy umożliwić wystawienie w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości.

- 3) Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 4) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;
- 5) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości, na wyrównanej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 6) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania.

§ 10. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, odpadów gorących, takich jak popiół i żużel, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, baterii, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
- 3) do pojemników lub worków na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:
 - a) opakowań z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
 - b) kalki technicznej,
 - c) prospektów foliowanych i lakierowanych katalogów,
 - d) toreb po środkach ochrony roślin,
 - e) papieru faksowego
- 4) do pojemników lub worków na opakowania szklane zabrania się wrzucać:
 - a) ceramiki (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - b) luster,
 - c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
 - d) szkła budowlanego (szyb okiennych, szkła zbrojonego),
 - e) szyb samochodowych;
 - f) żarówek, świetlówek, kieliszków, kryształów
 - g) naczyń żaroodpornych
- 5) do pojemników lub worków na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
 - a) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - b) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - c) opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych;
- 6) Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) Właściciele lub zarządcy nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych;
- 2) Właściciele nieruchomości są zobowiązani do podania w umowie liczby wszystkich osób zamieszkujących nieruchomość;

- 3) Właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą oraz instytucje, zobowiązani są do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego informacji umożliwiających, zgodnie z zasadami podanymi w § 7 niniejszego Regulaminu, obliczenie zapotrzebowania na pojemniki i podpisanie odpowiedniej treści umowy;
- 4) Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania w terminie do 1 miesiąca od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu, umowy na odbiór ścieków.

§ 12. 1. Nie wykonywanie któregośkolwiek obowiązku z art. 5 ust. 1 - 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy, podlega egzekwowaniu zgodnie z art. 5 ust. 7 - 9 w/w ustawy.

2. Upoważnione służby dokonują kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat.

3. Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat.

§ 13. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) odpady biodegradowalne (odpady kuchenne, odpady zielone): na zasadach ustalonych z podmiotem uprawnionym, odbierającym pozostałe odpady lub w przydomowych kompostowniach, jeśli nie stanowi to uciążliwości dla osób trzecich oraz w punkcie zbiórki odpadów,
- 2) odpady opakowaniowe: papier, tektura, tekstylia, tworzywa sztuczne i szkło odbierane będą:
 - w zabudowie wielorodzinnej – metodą „segregacją u źródła” z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów, stosowane będą pojemniki typu „dzwon” i „siatkowe” na surowce wtórne,
 - w zabudowie jednorodzinnej – worki foliowe dostarczane przez firmę wywozową z logo przedsiębiorstwa.

Kolorystyka zgodna z § 16 pkt 5 Regulaminu oraz z rozporządzeniem z dnia 25 października 2005 r. Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. Nr 219, poz. 1858).

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek, przed oddaniem opakowań do selektywnej zbiórki oczyścić je z resztek zawartości;

- 1) odpady niebezpieczne (po uruchomieniu odbioru) będą odbierane okresowo przez podmiot do tego uprawniony, *bądź w PZO*. Pojemniki na baterie, akumulatory powinny znajdować się także w sklepach (np. elektronicznych), dodatkowo pojemniki na baterie można umieścić w budynkach użyteczności publicznej. Pojemniki na przeterminowane leki powinny znajdować się w aptekach lub punktach aptecznych. W/w pojemniki powinny być zabezpieczone przed opróżnianiem ich przez osoby nieuprawnione;
- 2) odpady wielkogabarytowe (z gospodarstw domowych) odbierane będą okresowo sprzed posesji *bądź na indywidualne zgłoszenie* oraz w punkcie zbierania odpadów;
 - odpady wielkogabarytowe z przedsiębiorstw, obiektów handlowych, usługowych powinny także trafić na składowisko odpadów, które będzie posiadać odpowiednie decyzje i spełniać wymagania związane z odbiorem i składowaniem tych odpadów lub do punktu demontażu przy ZZO na zasadach komercyjnych;
- 3) odpady budowlane odbierane będą na indywidualne zgłoszenie oraz w PZO;
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – zbierany przez prowadzącego działalność w ramach zbierania i/lub unieszkodliwiania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, a także uprawniony podmiot (przynajmniej 2 razy w roku w

ustalonych terminach), bądź w PZO

- sprzęt małogabarytowy – indywidualnie dostarczany do punktów zbierania;
- sprzęt wielkogabarytowy -zbiórka z gospodarstw domowych odbywać się będzie z terenów posesji w zabudowie jednorodzinnej w terminach wynikających z ustalonego harmonogramu podmiotu upoważnionego oraz na indywidualne zgłoszenie.

3. Poza harmonogramem będzie można pozbywać się sprzętu wielkogabarytowego w wyznaczonych miejscach odbioru w/w odpadów. Przedsiębiorcy mogą pozbywać się odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego po poniesieniu odpowiednich kosztów (odbiór, odzysk, unieszkodliwienie) w punkcie demontażu przy ZZO, bądź na składowisko, które będzie posiadać odpowiednie decyzje i spełniać wymagania związane z odbiorem i składowaniem tych odpadów.

4. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) w centrum miasta minimum jeden raz w tygodniu, na pozostałych obszarach gminy minimum raz na dwa tygodnie;
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do ich przepełnienia i wysypywania odpadów na ziemię;
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się z częstotliwością dostosowaną tak by pojemniki nie uległy przepełnieniu;
- 4) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.
- 5) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie;
- 6) odpady biodegradowalne będą odbierane po uruchomieniu ich odbioru, a do tego czasu dopuszcza się w okresie od 15 października do 15 kwietnia spalanie suchych pozostałości roślinnych poza instalacjami, jeżeli spalanie to nie naruszy odrębnych przepisów oraz nie powodują uciążliwości dla sąsiadów.

§ 14. Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne zbierane selektywnie i nieselektywnie są odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmiot uprawniony zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;
- 2) odpady budowlane muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nieutrudniającym korzystania z nieruchomości, lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę miejscu w zabudowie wielorodzinnej;
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę. Zamówienie musi być zrealizowane w okresie 24 godzin od złożenia zlecenia;
- 4) częstotliwość opróżniania zbiorników oczyszczalni przydomowych z osadów ściekowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 5) do odbierania odpadów należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – pojazdów asenizacyjnych. Pojazdy, o których mowa wyżej, winny być utrzymywane w czystości;
- 6) do odbierania odpadów budowlanych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych. Powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecienia terenu;
- 7) do odbierania odpadów opakowaniowych, wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych,

- tak, aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 8) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć;
 - 9) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;
 - 10) podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione.

§ 15. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,
- 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to następujące ilości:

na terenach miejskich:	na terenach wiejskich:
a) 116, 25 kg/osobę/rok w 2010 roku,	d) 35, 25 kg/osobę/rok w 2010 roku,
b) 77, 5 kg/osobę/rok w 2013 roku,	e) 23, 50 kg/osobę/rok w 2013 roku,
c) 54, 25 kg/osobę/rok w 2020 roku,	f) 16, 45 kg/osobę/rok w 2020 roku.

Obowiązek ten zrealizują podmioty uprawnione do odbioru odpadów od mieszkańców nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI

Selektywna zbiórka odpadów

§ 16. Na terenie gminy zorganizowana jest selektywna zbiórka odpadów komunalnych.

1. Właściciele nieruchomości wielorodzinnych obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących odpadów:

- 1) tworzyw sztucznych tj. butelek PET, opakowań po chemii gospodarczej (z wyłączeniem odpadów nienadających się do recyklingu);
- 2) szkła białego opakowaniowego tj. butelek, słoików (z wyłączeniem odpadów nienadających się do recyklingu);
- 3) szkła kolorowego opakowaniowego tj. butelek, słoików (z wyłączeniem odpadów nienadających się do recyklingu);
- 4) makulatury (z wyjątkiem odpadów nienadających się do recyklingu);
- 5) odpadów ulegających biodegradacji;
- 6) odpadów niebezpiecznych;
- 7) odpadów wielkogabarytowych;
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 9) zużytych baterii i zużytych akumulatorów;
- 10) odpadów z remontów;

Wysegregowane w gospodarstwach domowych surowce wtórne, wymienione w pkt. 1-5, należy wrzucać do worków przeznaczonych do segregacji, specjalnych kontenerów i

pojemników rozstawionych na terenie nieruchomości.

2. Surowce wtórne mieszkańcy Gminy Książ Wlkp. mogą również samodzielnie i na własny koszt dostarczać do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze.

3. W zabudowie jednorodzinnej stosować można pojemniki lub worki przeznaczone do segregacji, (oznaczone logo przedsiębiorstwa wywozowego) o pojemności nie mniejszej niż 80l przy wywozie minimum raz w miesiącu;

- 1) Właściciel nieruchomości prowadzący selektywną zbiórkę odpadów zobowiązany jest prowadzić segregację przynajmniej czterech frakcji tj. szkła białego opakowaniowego, szkła kolorowego opakowaniowego, tworzywa sztucznego, makulatury w sposób opisany w Regulaminie oraz worki przekazać podmiotowi uprawnionemu;
- 2) Przedsiębiorca odbierający odpady ma prawo odmówić odbioru odpadów selektywnie gromadzonych, jeżeli zanieczyszczenie inną frakcją wyniesie ponad 10%.

4. Na terenach osiedli z budynkami wielomieszkaniowymi (np. bloki) usytuowanie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, odpowiednio oznaczonych (logo przedsiębiorstwa wywozowego) powinno odpowiadać niżej wymienionym zasadom:

- 1) pojemniki do selektywnej zbiórki typu dzwon lub siatkowy, komplet pojemników tworzących gniazdo do segregacji powinien posiadać zbliżone do siebie wymiary, kształt nieodbiegający od ogólnie przyjętych standardów o kolorystyce określonej w Regulaminie;
- 2) kontenery do segregacji o kolorystyce zgodnej z Regulaminem, opróżnianie sukcesywnie w razie zapełnienia.

5. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosują się kontenery, pojemniki i worki odpowiadające ogólnym warunkom określonym w niniejszym Regulaminie z tym, że powinny być utrzymane w następującej kolorystyce:

- a) niebieski – z przeznaczeniem na makulaturę,
- b) biały – z przeznaczeniem na szkło bezbarwne,
- c) zielony – z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
- d) żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, butelki PET.

6. Selektywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym Regulaminie. Szczegółowe zasady zbiórki i wywozu odpadów gromadzonych selektywnie ustalone zostaną w umowie z przedsiębiorstwem wywozowym.

7. Przedsiębiorca posiadający zezwolenie na odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości jest zobowiązany do przeprowadzenia przynajmniej raz na pół roku zbiórki odpadów wielkogabarytowych od swoich klientów, z którymi ma podpisane umowy na odbiór odpadów zmieszanych (dopuszcza się wykonanie takiej usługi poprzez innego przedsiębiorcę posiadającego stosowne zezwolenia).

8. Właściciele nieruchomości mogą samodzielnie na własny koszt i na podstawie karty przekazania odpadu, dostarczać odpady zielone (trawa, liście, gałęzie itp.) na Międzygminną Kompostownię Osadów Ściekowych w Cielczy (bądź na inną kompostownię znajdującą się na terenie Porozumienia).

9. Właściciele nieruchomości mogą samodzielnie dostarczać odpady typu: frakcje glebowe oraz gruz budowlany do Zakładu Zagospodarowania Odpadami w Witaszyczkach (lub na składowisko w Mateuszewie), na podstawie karty przekazania odpadu bądź do punktu zbiórki odpadów.

ROZDZIAŁ VII

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 17. Zakazuje się składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

§ 18. Odpady komunalne nieselekcjonowane odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione podlegają unieszkodliwianiu na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów Jarocin z siedzibą w Witaszyczkach lub kierowane będą na składowiska ościenne działające na terenie porozumienia.

§ 19. Burmistrz Książa Wlkp. poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

§ 20. Burmistrz Książa Wlkp. podaje do publicznej wiadomości, uchwalone przez Radę Miejską w Książu Wlkp. wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca posiadający lub ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz na świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, które określone zostały szczegółowo w odrębnej uchwale.

§ 21. Burmistrz Książa Wlkp. wydając zezwolenie na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości, poprzez określenie szczegółowych zasad odbioru i postępowania, zobowiązuje przedsiębiorców do odbierania wszystkich odpadów komunalnych zebranych selektywnie, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych z remontów i odpadów niebezpiecznych oraz odpadów komunalnych zmieszanych.

§ 22. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

ROZDZIAŁ VIII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 23. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 24. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - a) prowadzenie w miejscu publicznym psa na uwięzi, a psy rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażające otoczeniu - w nałożonym kagańcu;
 - b) systematyczne zgodnie z obowiązującymi przepisami szczepienie przeciwko wściekliznie oraz okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu;
 - c) uzyskanie zezwolenia Burmistrza Książa Wlkp. na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) stały i skuteczny dozór;
 - b) natychmiastowe usuwanie, przez prowadzącego zwierze, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów, zwierzęta domowe mogą również korzystać z wyznaczonych miejsc określonych, jako toalety dla zwierząt; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
- 3) postanowienia pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

ROZDZIAŁ IX

Wymagania odnośnie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 25. Obowiązki w stosunku do zwierząt gospodarskich utrzymywanych na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, odpowiednio oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego;
- 2) Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe;
- 3) Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt, spełniających wszystkie wymogi bezpieczeństwa;
 - b) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- 4) Odstępstwa od zakazów wymienionych w pkt 1–3 dopuszczalne są tylko w wypadku drobiu, królików oraz gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą zgodę sąsiedzi (będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego) oraz Burmistrz Książa Wlkp.
- 5) Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 23 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
 - a) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych;
 - b) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią przez podmiot uprawniony;
 - c) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości, a gdy liczba uli w pasiece przekracza 20 to odległość ta wynosić musi, co najmniej 30 m od granicy nieruchomości oraz 30 m od budynków i dróg publicznych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.
- 6) Padłe zwierzęta i szczątki zwierząt podlegają przekazaniu przez ich właścicieli do zakładów utylizujących padlinę;
- 7) Zwłoki lub części zwłok bezdomnych zwierząt podlegają przekazaniu do zakładów utylizujących padlinę przez właścicieli nieruchomości, na których się one znalazły; w przypadku dróg obowiązek ten należy do zarządcy drogi.

ROZDZIAŁ X

Wyznaczanie obszarów podlegających deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 26. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 27. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Burmistrz Książa Wlkp. do publicznej wiadomości poprzez obwieszczenie/zarządzenie po powiadomieniu Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 28. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Książa Wlkp. w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez obwieszczenie/zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 29. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ XI

Przepisy końcowe

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Książa Wlkp.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
/-/ Paweł Walkowiak

Uzasadnienie

Do Uchwały nr XLV/ 310 /2010 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 28 czerwca 2010 r.

Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666) dokonano zmiany do ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. 236, poz. 2008 z późn. zm.), regulując zagadnienie związane z zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym, zużytymi bateriami i zużytymi akumulatorami oraz odpadami z remontów.

W związku z powyższą zmianą, akty wykonawcze wydane na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) tracą moc obowiązującą, w tym uchwała Nr XLIV/265/2006 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 09 października 2006 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Książ Wielkopolski.

Z uwagi na powyższe zachodzi konieczność podjęcia uchwały w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Książ Wlkp. należącej do Porozumienia Międzygminnego w Jarocinie”.

Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, pismem znak ON.HK-0700-4/10 z dnia 18 czerwca 2010 r. oraz jest zgodny ze Wspólnym Planem Gospodarki Odpadami dla 17 Gmin – członków zawartego POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO w Jarocinie na lata 2008 – 2011 z perspektywą na lata 2012 – 2019 przyjętego dnia 29 czerwca 2009 roku uchwałą Nr XXXIII/224/2009 Rady Miejskiej w Książu Wlkp.

Wobec powyższego przyjęcie uchwały należy uznać za uzasadnione.

Burmistrz
/-/ Teofil Marciniak