

**UCHWAŁA NR XXXIX/ 277 /2010  
RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.**

z dnia 08 marca 2010r.

**w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Książ Wlkp.**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), Rada Miejska w Książu Wlkp. uchwała, co następuje:

**§ 1.1.** Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Książ Wlkp.

2. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy w jakich udziela się stypendium szkolne,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**§ 2.1.** Stypendium szkolne może być przyznane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, w którego rodzinie dochód na osobę nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.), zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej.

2. Maksymalna, miesięczna wysokość stypendium szkolnego jest uzależniona od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia i wynosi:

- 1) 100% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych, przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie poniżej 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) 80% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 w ustawie o świadczeniach rodzinnych przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 50 % do 100 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 3.1.** Stypendium szkolne jest wypłacane miesięcznie. W szczególnych sytuacjach stypendium szkolne może być wypłacane w innych okresach niż miesięczne lub jednorazowo.

2. Wysokość stypendium szkolnego wypłacanego w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu § 2.

**§ 4.** Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności przez zakup:
  - a) podręczników;
  - b) słowników, lektur szkolnych i innych książek;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1 – 3 nie jest celowe.

§ 5.1. O przyznanie stypendium szkolnego ubiegać się mogą uczniowie szkół i słuchacze kolegiów zamieszkujący na terenie Gminy Książ Wlkp.

2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego wraz z załącznikami potwierdzającymi dochód na osobę w rodzinie, o którym mowa w § 2 ust. 1, składa się w Urzędzie Miejskim w Książu Wlkp. w terminie od dnia 15 sierpnia do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów w terminie od dnia 15 sierpnia do dnia 15 października danego roku.

§ 6.1. Burmistrz Książa Wlkp. powołuje Gminną Komisję Stypendialną w składzie 4 osobowym, która jest ciałem o charakterze opiniodawczo - doradczym Burmistrza Książa Wlkp. w sprawach stypendiów i zasiłków szkolnych.

2. Pracami Gminnej Komisji Stypendialnej kieruje Burmistrz lub Zastępca Burmistrza.

3. Do zadań Gminnej Komisji Stypendialnej należy w szczególności:

- 1) opiniowanie wniosków o przyznanie stypendiów i zasiłków szkolnych,
- 2) proponowanie wysokości i formy udzielenia stypendium lub zasiłku szkolnego zgodnie z zasadami wynikającymi z niniejszej uchwały,
- 3) przedstawianie propozycji przyznania stypendium lub zasiłku szkolnego z urzędu.

4. Z posiedzeń Gminnej Komisji Stypendialnej sporządza się protokół.

5. Obsługę biurową Gminnej Komisji Stypendialnej zapewnia Urząd Miejski w Książu Wlkp.

§ 7.1. Stypendium szkolne w formie określonej w § 4 pkt 1 jest udzielane poprzez bezpośrednią wpłatę środków na rzecz podmiotu, wobec którego uczeń jest zobowiązany do uiszczenia należności.

2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej określonej w § 4 pkt 2 jest udzielane poprzez zakup przez Gminę niezbędnych podręczników, słowników, lektur szkolnych lub innych książek wskazanych przez ucznia i akceptowanych przez szkołę i przekazanie ich uczniowi bezpośrednio lub za pośrednictwem szkoły, do której uczęszcza.

3. Stypendium szkolne w formie określonej w § 4 pkt 3 jest udzielane poprzez pełny lub częściowy zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania bądź sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły.

4. W szczególnych przypadkach stypendium szkolne w formach określonych w § 4 ust. 1 pkt 1-3 może być udzielane poprzez refundację poniesionych przez ucznia (jego rodzica lub opiekuna) wydatków zgodnie z przedłożonymi dowodami ich zakupu.

5. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane będą w punkcie kasowym Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp., w sekretariatach szkół lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.

§ 8. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 3% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Książ Wlkp. w trybie przepisu art. 90r ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 9.1. Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek przyznaje się na podstawie złożonego wniosku wraz z udokumentowaniem okoliczności stanowiących podstawę złożenia wniosku.

§ 10. O wysokości i formie zasiłku szkolnego decyduje Burmistrz Książa Wlkp. na podstawie złożonego wniosku, kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego oraz opinią Gminnej Komisji Stypendialnej.

§ 11. Traci moc uchwała XXVI/180/05 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 58, poz. 1800 ze zm.).

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Książa Wlkp.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.  
/-/ Paweł Walkowiak

## **Uzasadnienie**

do Uchwały Nr XXXIX/ 277 /2010 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 08 marca 2010r.

Zgodnie z art. 90f ustawy z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

Dotychczas obowiązująca uchwała w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej z 2005r. określała kwotowo stawki stypendium szkolnego oraz kwotę dochodu na członka rodziny, stanowiącą kryterium przyznawania pomocy materialnej. Kwoty te wynikają odpowiednio z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy społecznej. Każdorazowa nowelizacja tychże ustaw powodowała konieczność wprowadzania zmian w uchwale. W niniejszym regulaminie ustalono procentowe stawki stypendium szkolnego dla uczniów oraz wskazano przepis prawny, który określa kryterium dochodowe przyznawania pomocy, co pozwoli uniknąć podejmowania częstych uchwał o zmianie regulaminu.

W dotychczas obowiązującej uchwale zdefiniowane zostało pojęcie zdarzenia losowego, którego wystąpienie uprawnia do ubiegania się o zasiłek szkolny. Biorąc pod uwagę rozstrzygnięcie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, z którego wynika, iż Rada gminy nie posiada kompetencji do określania przykładów zdarzenia losowego - w niniejszym regulaminie nie zdefiniowano w/w pojęcia.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Burmistrz

/-/ Teofil Marciniak